

ЭНЦИКЛОПЕДИЯ СТУДЕНТА



ЭНЦИКЛОПЕДИЯ СТУДЕНТА

ЧИТАЛЬНЫЙ ЗАЛ

ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОЛЛЕЖ - ЛИЦЕЙ

«Св.Св КИРИЛ И МЕТОДИЙ»

г.Тарахля 21430

БИБЛИОТЕКА

Минск

Книжный  АОМ

2004

УДК 057.875
ББК 43.9я2
Э68

Правообладателем книги является ООО «Интерпрессервис». Охраняется законом об авторском праве. Воспроизведение всей книги или любой ее части преследуется в судебном порядке. Книга выпущена по заказу правообладателя.

Автор-составитель
И.Н. Кузнецов

Э68 Энциклопедия студента / Сост. И.Н. Кузнецов. – Мн.: Книжный Дом, 2004. – 576 с.

ISBN 985-428-746-7.

Книга посвящена проблемам организации учебного процесса и научной работы, технике и организации интеллектуального труда студентов. Особое внимание уделяется методике работы с различными источниками информации, использованию персонального компьютера в учебной и научной работе обучающихся. Даются практические рекомендации, помогающие лучше планировать и экономить личное время, готовиться к занятиям, оформлять научные работы.

Предназначена для студентов высших учебных заведений. Рекомендуется учащимся техникумов и колледжей, а также широкому кругу читателей, интересующихся рациональной организацией и повышением эффективности интеллектуального труда.

УДК 057.875
ББК 43.9я2

ISBN 985-428-746-7

© Составление. Кузнецов И.Н., 2003
© Оформление. «Книжный Дом», 2003

Содержание

ПРЕДИСЛОВИЕ	6
Раздел 1. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ РАБОТА	9
1.1. Система высшего образования	9
Высшее учебное заведение	14
1.2. Организация учебного процесса	18
Лекция	18
Семинар	22
Коллоквиум	23
Практические занятия	24
Лабораторные занятия	25
Практикум	26
Практика	26
Консультация	28
Самостоятельная работа	28
Виды и формы контроля	30
1.3. Организация научной работы	32
Доклад	33
Реферат	35
Курсовая работа	38
Выпускная квалификационная работа	40
Раздел 2. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	46
2.1. Технология работы	46
Использование времени	46
Планирование работы	55
Картотека работы	64
2.2. Рационализация памяти	69
Запоминание смысла слов	70
Как научиться конспектировать	77
2.3. Организация личного архива и библиотеки	95
Учет рабочих материалов	97
Хранение рабочих материалов	102
Поиск материалов в личном архиве	107
2.4. Правила эффективной работы	107
От анализа времени к анализу работы	107
Приемы эффективной работы	113

Раздел 3. РАБОТА С ИНФОРМАЦИЕЙ	119
3.1. Традиционные источники информации	119
Поиск информации	119
Фиксирование информации	141
Текст записей	155
Справочно-поисковый аппарат книги	162
Техника чтения	179
Реферирование	192
Редактирование	208
3.2. Информация в INTERNET	219
Поиск информации	219
Поисковые системы Интернета	228
Поисковые системы и каталоги ресурсов	240
Раздел 4. ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР	244
4.1. Общие положения	244
Включение и выключение компьютера	250
4.2. Компьютер при подготовке текста	250
Подготовка текста в программе Microsoft Word	252
Сканирование текста	263
Верстка и дизайн оригинал-макета	265
4.3. Этикет коммуникаций	268
Этикет работы в компьютерных сетях	268
Этикет пользования электронной почтой	278
Раздел 5. ПИСЬМЕННЫЕ НАУЧНЫЕ РАБОТЫ	287
5.1. Техника подготовки работы	287
Методика работы над содержанием	287
Особенности подготовки структурных частей письменной работы	296
5.2. Оформление структурных частей научных работ	310
Общие требования	310
Представление отдельных видов текстового материала	325
Правила оформления иллюстративного материала	331
5.3. Особенности подготовки к защите научных работ	348
Личная подготовка к защите	349
Раздел 6. ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ	357
6.1. Самообразование и самовоспитание	357

Цель и задачи	357
Как развивать свои познавательные способности	363
Как воспитать у себя волю и характер?	369
6.2. Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией	376
Классификация конфликтов	376
Выход из конфликта	390
Раздел 7. ЭТИКА И ЭТИКЕТ ОБЩЕНИЯ	402
7.1. Этика установления контакта	402
7.2. Деловые дискуссии	428
Этапы деловой дискуссии	428
Правила, которые помогут вам убедить собеседника	432
Законы аргументации и убеждения	436
Правила взаимодействия	439
7.3. Повседневный этикет	441
Приветствие	441
Представления при знакомстве	451
Обращение	456
Извинение	462
ПРИЛОЖЕНИЯ	465
Приложение 1. Федеральный закон Российской Федерации о высшем и послевузовском профессиональном образовании	465
Приложение 2. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования	500
Приложение 3. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации	509
Приложение 4. Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в системе многоуровневого высшего образования Российской Федерации	516
Приложение 5. Информационные базы Internet	521
1. Учебные ресурсы высшей школы	521
2. Библиотеки	550
3. Книги	562
ЛИТЕРАТУРА	570

ПРЕДИСЛОВИЕ

Вы стали студентами. Впереди – увлекательная и интересная студенческая жизнь, много новых встреч, важных событий, удивительных открытий, но прежде всего – годы упорной и напряженной учебы. Ведь само слово *студент* происходит от латинского слова *studens*, которое переводится как «усердно работающий, занимающийся».

Конечно, вам приходилось немало учиться и в школьные годы. Но обучение в высшем учебном заведении значительно отличается от учебы в школе. Поступив в вуз, вы оказываетесь в совершенно иной обстановке, отличающейся от школьной и режимом занятий, и формами организации учебного процесса, и характером взаимоотношений с преподавателями.

Особенно важен с этой точки зрения первый курс, когда студенту приходится осваивать большое количество новых понятий и представлений, знакомиться со множеством совершенно новых для него жизненных явлений и ситуаций.

Многие при этом оказываются перед необходимостью полностью перестраивать свое отношение к учебе, сложившееся за годы обучения в школе. Кому-то все это дается легко, но, как показывает практика, для большинства начинающих студентов этот период – самый трудный, таящий в себе много неожиданностей и сложностей.

И самая главная опасность, которая подстерегает первокурсника, – это кажущаяся свобода и бесконтрольность обучения в вузе.

Действительно, студенту предоставляется значительно больше свободы, чем школьнику. Лекционная форма преподавания основных учебных курсов, которая не предполагает ежедневных опросов и отметок в журнале, система семинарских и лабораторно-практических занятий, на которых рассматриваются подробно только наиболее важные темы, и ряд других особенностей учебного процесса создают впечатление, что учиться в вузе намного легче, чем в школе. Но это обманчивое впечатление.

В школе вы изучали учебные предметы, отражающие общие основы самых разных наук. Учитель объяснял на уроке материал и, чтобы закрепить его, вам было достаточно только добросовестно выучить домашнее задание.

Теперь вам предстоит изучать сами науки, которые необходимы для выбранной вами профессиональной деятельности.

Объем знаний, который должен усвоить будущий специалист, как правило, очень велик, его невозможно дать полностью в ходе учебных занятий из-за недостатка времени. Поэтому на лекциях и других аудиторных занятиях преподаватель дает лишь самый необходимый материал, который обязательно должен быть дополнен самостоятельным изучением предмета, но который помогает студенту ориентироваться в море информации, осваиваемой при этом.

И если студент пропускает занятия или не дополняет их регулярно самостоятельной работой, он рискует потерять нить усвоения материала, восстановить которую бывает потом очень трудно. Поэтому главная задача, которая стоит перед каждым, кто стал студентом, – *научиться учиться самостоятельно*.

Это очень важное умение поможет вам не только успешно закончить вуз, но и всегда оставаться высококвалифицированным специалистом, способным постоянно совершенствовать уже имеющиеся знания и приобретать новые.

Книга должна помочь студенту рационально организовать учебную и научную работу, преодолеть трудности первых лет обучения в вузе. Ведь известно, что именно с первого курса отчисляется обычно самое большое число обучаемых. И как правило, это те, кто не сумел правильно распределить свои силы и время, овладеть приемами учебной деятельности в высшем учебном заведении.

Существует самая прямая связь между успехами в учебе и тем, как студент к ней относится. Это отношение проявляется прежде всего в желании или нежелании учиться. Конечно, учение требует большого труда, напряжения, усердия. Однако когда прилагаемые усилия в освоении знаний приносят хорошие результаты, возникает чувство удовлетворе-

ния. Именно из него развивается та радость познания, которая помогает преодолеть все трудности и неудачи.

Не следует ждать, чтобы вас «подгоняли», привлекали к различным видам деятельности, – включайтесь во все сами. Чем активнее студент, тем эффективнее будет его учеба и тем лучше он подготовит себя к будущей профессиональной деятельности.

Коммуникабельность, т. е. способность к общению с окружающими людьми, является очень ценным качеством студента. Во время учебы встречаешься со многими людьми, учишься у других усваивать и использовать знания.

Особое значение при этом имеет общение с преподавателями. Хотя со многими из них студент встречается не так часто, как с учителями в школе, эти встречи имеют порой решающее значение. Общаясь с преподавателями на консультациях и в личных беседах, студент не только учится у них, но и увлекается их научными идеями, что нередко приводит его впоследствии в науку.

Усвоив азы студенческой жизни, вы успешно и интересно будете учиться, а по окончании вуза обязательно станете хорошими специалистами.